



### DISPOZIȚIA NR. 123 /28.12.2022

#### Privind aprobarea planului de integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul Comunei Moneasa și a coordonatorului acestuia, a inventarului măsurilor preventive anticorupție și a indicatorilor de evaluare

Primarul comunei **Moneasa**, domnul Herbei Ioan Nuțu,

Având în vedere adoptarea de către Guvernul României, prin H.G. nr. 1269/2021, a Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public;

Luând act de Declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare ale Strategiei Naționale Anticorupție asumată de Primarul Comunei Moneasa;

În vederea implementării Strategiei Naționale Anticorupție la nivelul Comunei Moneasa, este necesară aprobarea unui plan de integritate pentru perioada 2021-2025 care să cuprindă obiectivele specifice, seturile de indicatori de performanță, riscurile asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și sursele de verificare, precum și desemnarea unei persoane care să coordoneze implementarea acestui plan.

În baza prevederilor Art. 6 din H.G. nr. 1269/2021 conform căruia planurile de integritate se aprobă prin ordin sau decizie a conducerii instituțiilor și autorităților, act prin care se desemnează coordonatorul implementării planului de integritate, la nivel de funcție de conducere, precum și persoanele de contact, la nivel de execuție.

Ținând cont de faptul că pentru autoevaluarea stadiului de implementare a Strategiei Naționale Anticorupție la nivelul Comunei Moneasa, se impune aprobarea inventarului măsurilor preventive anticorupție și indicatorii de evaluare la nivelul Comunei Moneasa.

Avand in vedere ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 555 din 05 iulie 2019.

#### DISPUN:

**Art.1.** Aprobarea planului de integritate pentru perioada 2021-2025, care cuprinde obiectivele specifice, seturile de indicatori de performanță, riscurile asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și sursele de verificare (anexa 1 la prezenta dispoziție).

**Art.2.** Desemnarea coordonatorului pentru implementarea planului sectorial de acțiune pentru perioada 2021-2025 în persoana doamnei Petrișor Sînziana Mihaela.

**Art.3.** Desemnarea, la nivel de execuție, a persoanei de contact cu Secretariatul tehnic al SNA, în persoana doamnei Toderăș Diana, fișa de post a persoanei anterior menționate se va completa cu atribuția distinctă referitoare la cooperarea cu Secretariatul tehnic al SNA și obligativitatea transmiterii rapoartelor de progres periodice.

**Art.4.** Aprobarea inventarului măsurilor preventive anticorupție și indicatorilor de evaluare la nivelul Comunei Moneasa (anexa 2 la prezenta dispoziție).

**Art.5.** Rapoartele de evaluare privind măsurile anticorupție și indicatorii de evaluare se vor comunica semestrial Secretarului din cadrul Primăriei Comunei Moneasa, coordonatorului



**COMUNA MONEASA, JUDEȚUL ARAD**  
317220- MONEASA, Str. Principală, nr. 72  
TEL: 0257.313.115, FAX: 0257.313.115, CUI: 3520164  
e-mail: [primariamoneasa@gmail.com](mailto:primariamoneasa@gmail.com)  
website: [www.primariamoneasa.ro](http://www.primariamoneasa.ro)  
**PRIMARUL COMUNEI MONEASA**



planului de integritate al Comunei Moneasa pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție.

**Art.6.** Prezenta Dispozitie se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Arad;
- Primarului Comunei Moneasa;
- Secretarului Comunei Moneasa;
- Compartimentelor de specialitate și personalului acestora;

**PRIMAR,**  
**Herbei Ioan Nuțu**



**CONTRASEMNEAZĂ**  
**Secretar General,**  
**Petrișor Sînziana Mihaela**

<b>Obiectiv 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivelul instituției și a celor subordonate/ coordonate/ aflate sub autoritate, precum și a întreprinderilor publice</b>						
<b>Măsuri</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Riscuri</b>	<b>Surse de verificare</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Buget</b>
1.1 Adoptarea și distribuția în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia MDLPA	Declarația adoptată, diseminată și postată pe site-ul instituției Transmiterea declarației către MDLPA	Reticență în semnarea/ asumarea documentului de către conducerea instituției	Document aprobat Publicare pe pagina web a instituției Bază de date MDLPA	31 martie 2022	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.2 Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025	Act administrativ emis Informarea MDLPA cu privire la emiterea actului administrativ	Întârzieri în desemnarea/ actualizarea componenței grupului de lucru	Document aprobat Listă de distribuție Bază de date MDLPA	30 iunie 2022	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.3 Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate	Nr. de angajați consultați cu privire la elaborarea planului de integritate	Caracter formal al consultării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Minută Propuneri primite de la angajați	Aprilie 2022	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.4 Aprobarea și distribuția în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea	Plan de integritate aprobat prin act administrativ și diseminat (e-mail,	Nedistribuirea planului	Plan de integritate aprobat Minută/ circulară/ e-mail/	30 iunie 2022	Conducerea instituției Coordonatorul implementării Planului de	Nu este cazul.

documentului pe site-ul instituției	circulară, ședință etc) Nr. de angajați informați cu privire la aprobarea planului de integritate Modalitatea de informare a acestora (ex. ședință, e-mail, circulară etc) Plan de integritate publicat pe site-ul instituției		listă de luare la cunoștință		Integritate/persoane desemnate pentru implementarea SNA	
1.5 Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției	Nr. de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate și evaluate	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție/Registru riscurilor de corupție	Mai 2022	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.6 Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate	Nr. măsuri implementate Nr. vulnerabilități remediate	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Raport privind măsurile de remediere a vulnerabilităților (Anexa C )	Permanent	Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la corupție	În funcție de măsurile de remediere identificate.
1.7 Evaluarea anuală a modului de	Grad de implementare a	Caracter formal al evaluării	Raport de evaluare	Anual	Conducerea instituției	Nu este cazul.

implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA	planului de integritate Măsuri noi introduse/ revizuite	Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Bază de date MDLPA		Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	
1.8 Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA – inventarul măsurilor)	Date și informații colectate pentru toți indicatorii cuprinși în inventar	Inexistența unui mecanism de colectare unitară a datelor	Raport de autoevaluare	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
<b>Obiectiv 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor</b>						
<b>Măsuri</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Riscuri</b>	<b>Surse de verificare</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Buget</b>
2.1 Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice	Nr. programe derulate/ activități de informare Nr. participanți Nr. module de curs derulate Feedback-ul participanților	Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare Caracter formal al activităților	Rapoarte de activitate Liste de prezență	Permanent	Conducerea instituției, coordonatorul planului de integritate	Se va estima în funcție de numărul participanților, conținutul programului etc. (se pot utiliza resurse proprii sau finanțări nerambursabile)

<p>2.2 Încurajarea cetățenilor de a sesiza posibile incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente (ex. social media).</p>	<p>Nr. sesizări transmise de cetățeni Tip de canale utilizate Nr. mesaje preventive/postări publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube etc)</p>	<p>Nealocarea de resurse umane și financiare Acces limitat la internet și echipamente al cetățenilor din mediul rural sau în vârstă Lipsa personalului din instituție care să gestioneze sesizările primite</p>	<p>Note de informare Mesaje/sesizări transmise pe conturile instituției E-mailuri transmise Liste de difuzare Fișiere publicate pe Intranet</p>	<p>2025</p>	<p>Conducerea instituției Personalul desemnat</p>	
<p>2.3 Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției</p>	<p>Tipul de servicii digitalizate Nr de utilizatori</p>	<p>Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Acces limitat la resurse (ex Internet)</p>	<p>Pagina/Portalul instituției care furnizează serviciul Rapoarte de activitate Feedback cetățeni</p>	<p>2025</p>	<p>Conducerea instituției, Personalul desemnat</p>	<p>Se va estima în funcție de dimensiunea proiectului.</p>
<p>2.4 Reglementarea procedurilor de obținere cu celeritate/în regim de urgență a avizelor/documentelor emise de instituție</p>	<p>Proceduri utilizate</p>	<p>Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane)</p>	<p>Lista de proceduri adoptate</p>	<p>31 decembrie 2022</p>	<p>Conducerea instituției, Coordonator implementare Plan de Integritate</p>	

	Reticiența la schimbare a angajaților			Personalul desemnat	
<b>Obiectiv 3: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel local</b>					
<b>Măsurile</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Riscuri</b>	<b>Surse de verificare</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabil</b>
3.1 Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025	Informații de interes public publicate conform standardului Număr de structuri care încarcă informații în website	Resursă financiară insuficientă Personal neinstruit	Pagina de internet a instituției Solicitări de informații de interes public E-mail-uri	Permanent	Conducerea instituției Compartimentul informatic/ responsabil informații de interes public
3.2 Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro	Nr. de seturi de date publicate pe portalul data.gov.ro	Nealocarea resurselor umane și financiare. Lipsa informațiilor/cunoștințelor în domeniu Lipsa interesului pentru publicarea informațiilor în format deschis	Portalul data.gov.ro	Permanent	Conducerea instituției, persoanele responsabile desemnate
3.3 Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora,	Număr de informații/contracte publicate Pagina de internet actualizată periodic	Întârzieri în publicarea documentelor	Secțiune realizată - Pagina de internet a instituției	Permanent	Conducerea instituției, persoanele responsabile desemnate
					Buget În funcție de complexitatea site-ului, se pot utiliza surse proprii sau finanțări nerambursabile.
					Nu este cazul.
					Nu este cazul.

				Documente în domeniu publicate			
<b>Obiectiv 4: Consolidarea integrității la nivelul instituției</b>							
<b>Măsură</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Riscuri</b>	<b>Surse de verificare</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Buget</b>	
4.1 Implicarea societății civile în monitorizarea a integrității în procesul de derulare a achizițiilor publice prin utilizarea pactelor de integritate	Nr. de proceduri de achiziție publică la care s-au încheiat pacte de integritate cu reprezentanți ai societății civile	Resurse umane și financiare insuficiente Reticenta angajaților de a utiliza un astfel de instrument Nr redus de organizații neguvernamentale care utilizează instrumentul	Rapoarte anuale de activitate Pacte de integritate încheiate	Permanent	Conducerea instituției publice Responsabil structură achiziții publice Coordonator implementare Plan de integritate	Se va estima în funcție de necesarul de resursă umană.	
4.2 Introducerea în contractul de management al spitalelor publice a unor indicatori de evaluare prin care actele de corupție, incompatibilitățile, abuzurile și conflictele de interese ale personalului din subordine să fie considerate eșecuri de management	Clauza contractuală	Reticenta angajaților	Contract încheiat	Permanent	Conducerea instituției publice Coordonator implementare Plan de integritate		



4.3 Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului/ măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a măsurilor preventive anticorupție	Resurse umane insuficiente Lipsa structurilor de audit intern	Rapoarte de audit Rapoarte de activitate	La 2 ani	Conducerea instituției, structura de audit intern din cadrul instituției	
---	---	--	---	----------	--	--



### Inventarul măsurilor preventive anticorupție și indicatorii de evaluare la nivelul Comunei Moneasa

Nr.	Măsură preventivă	Temei legal	Indicatori relevanți
0	1	2	3
1	Cod etic/ deontologic de conduită	<u>Ordinul 600/07.05.2015</u> pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL, cuprinzând standardele de control intern/manAGERIAL la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/manAGERIAL republicat	1. Număr de sesizări privind încălcări ale normelor 2. Număr de sesizări în curs de soluționare 3. Număr de sesizări soluționate 4. Durata procedurilor 5. Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea normei 6. Număr de decizii ale comisiei anulate sau modificate în instanță 7. Număr de măsuri dispuse diferențiate pe tipuri 1.8. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor 1.9. Număr de activități de formare privind normele de conduită 1.10. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională 1.11. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor 1.12. Număr de persoane per instituție care au săvârșit abateri disciplinare 1.13. Număr de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri de la normele respective
2	Declararea averilor	<u>Legea nr. 176/2010</u> privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. <u>144/2007</u> privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative  <u>Legea nr. 161/2003</u> privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare	2.1. Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere 2.2. Număr de persoane care nu au depus în termen declarații de avere 2.3. Număr de persoane care nu au depus declarații de avere 2.4. Număr de sesizări ale ANI 2.5. Număr de decizii ANI ca urmare a sesizărilor transmise de instituție 2.6. Număr de decizii ale ANI puse în aplicare 2.7. Număr de hotărâri ale instanțelor de judecată ca urmare a sesizărilor ANI 2.8. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind declararea averilor 2.9. Număr de consultații oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interes 2.10. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea averilor 2.11. Număr de activități de formare privind declarațiile de avere 2.12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională
3	Declararea cadourilor	<u>Legea nr. 251/2004</u> privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției	3.1. Număr de cadouri primite și înregistrate în registru 3.2. Publicarea anuală a inventarului pe site-ul instituției 3.3. Număr de situații în care s-a achiziționat cadoul 3.4. Valoarea cadourilor achiziționate 3.5. Valoarea cadourilor primite (per cadou și în total) 3.6. Valoarea bunurilor valorificate

Nr.	Măsură preventivă	Temei legal	Indicatori relevanți
0	1	2	3
4	Conflicte de interese	<p><u>Legea nr. 176/2010</u> privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. <u>144/2007</u> privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative</p> <p><u>Legea nr. 161/2003</u> privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>4.1. Număr de declarații de abținere</p> <p>4.2. Număr de situații în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflată în situația de potențial conflict de interese</p> <p>4.3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interese</p> <p>4.4. Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese</p> <p>4.5. Număr de sesizări ale parchetului privind posibila săvârșire a infracțiunii de conflicte de interese</p> <p>4.6. Număr de rechizitorii/condamnări privind săvârșirea infracțiunii de conflicte de interese</p> <p>4.7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese</p> <p>4.8. Număr de activități de formare</p> <p>4.9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>4.10. Număr de proceduri de achiziție analizate</p> <p>4.11. Număr de avertismente de integritate emise</p> <p>4.12. Număr de conflicte de interese prevenite</p>
5	Consilier de etică	<p>ORDONANȚA DE URGENTĂ nr. 57 din 3 iulie 2019, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 555 din 05 iulie 2019</p>	<p>5.1. Număr de ședințe de consultare</p> <p>5.2. Număr de angajați care au beneficiat de consiliere</p> <p>5.3. Număr de spețe, diferențiate pe tipologii de dileme etice</p> <p>5.4. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consilierul etic</p> <p>5.5. Gradul de popularizare a rolului consilierului de etică</p> <p>5.6. Număr de activități de formare</p> <p>5.7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p>
6	Incompatibilități	<p><u>Legea nr. 176/2010</u> privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. <u>144/2007</u> privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative.</p> <p><u>Legea nr. 161/2003</u> privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>6.1. Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate</p> <p>6.2. Număr de sesizări ale ANI formulate de către instituție</p> <p>6.3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei incompatibilități</p> <p>6.4. Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități</p> <p>6.5. Număr de decizii confirmate de instanță</p> <p>6.6. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind incompatibilitățile</p> <p>6.7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese</p> <p>6.8. Număr de activități de formare</p> <p>6.9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p>

Nr.	Măsură preventivă	Temei legal	Indicatori relevanți
0	1	2	3
7	Transparență în procesul decizional	<p><u>Legea nr. 52/2003</u> privind transparența decizională în administrația publică, cu completările ulterioare</p>	<p>7.1. Număr de anunțuri publice privind proiectele de acte normative  7.2. Număr de recomandări transmise de societatea civilă privind completarea sau modificarea proiectelor de acte normative, diferențiate pe tipologii  7.3. Gradul de acceptare și preluare al recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice (ca procent între numărul total de recomandări transmise și numărul de propuneri efectiv preluate)  7.4. Număr de ședințe publice  7.5. Număr de participanți la ședințele publice  7.6. Număr de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către PMT  7.7. Numărul și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale  7.8. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică  7.9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională  7.10. Număr de ședințe publice organizate la solicitarea societății civile  7.11. Număr de minute publicate, realizate la ședințele publice  7.12. Număr de rapoarte anuale privind transparența decizională disponibile pe site-ul instituției</p>
8	Acces la informații de interes public	<p><u>Legea nr. 544/2001</u> privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>8.1. Număr de solicitări de informații de interes public  8.2. Număr de răspunsuri comunicate  8.3. Număr de răspunsuri formulate cu întârziere, față de termenul legal  8.4. Număr de solicitări de informații de interes public la care nu s-a răspuns  8.5. Număr de reclamații administrative  8.6. Număr de reclamații administrative soluționate pozitiv  8.7. Număr de reclamații administrative soluționate negativ  8.8. Număr de plângeri în instanță  8.9. Numărul și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale  8.10. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică  8.11. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională  8.12. Număr de hotărâri judecătorești definitive și irevocabile pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public  8.13. Numărul și tipul de măsuri interne luate pentru îmbunătățirea procesului de comunicare a informațiilor de interes public  8.14. Număr de rapoarte anuale de activitate disponibile pe site-ul instituției</p>

Nr.	Măsură preventivă	Temei legal	Indicatori relevanți
0	1	2	3
9	Protecția avertizorului de integritate	<u>Legea nr. 571/2004</u> privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnaleză încălcări ale legii	9.1. Număr de sesizări 9.2. Numărul și tipul normelor încălcate 9.3. Număr de regulamente interne armonizate cu prevederile legislative 9.4. Număr de instituții în care există persoane special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor de integritate 9.5. Număr de instituții în care există implementat un mecanism cu privire la protecția avertizorilor de integritate 9.6. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii 9.7. Număr de situații de represalii la locul de muncă 9.8. Număr de plângeri depuse în instanță 9.9. Număr de situații în care au fost acordate compensații avertizorilor de integritate 9.10. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică 9.11. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională
10	Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflage)	<u>Legea nr. 161/2003</u> privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare  <u>Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011</u> privind prevenirea constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora [art. 13 alin. (1)].	10.1. Număr de regulamente interne care prevăd procedura monitorizării situațiilor de pantouflage 10.2. Număr de entități publice în care există implementat un mecanism cu privire la monitorizarea situațiilor de pantouflage, inclusiv prin desemnarea unor persoane cu atribuții speciale în acest sens 10.3. Număr de măsuri adoptate pentru remedierea situațiilor de pantouflage, diferențiat pe tipuri 10.4. Număr de persoane care au desfășurat activități de monitorizare și control cu privire la societăți comerciale și care au ieșit din corpul funcționarilor publici 10.5. Numărul solicitărilor către instanța de judecată pentru anularea contractului de finanțare în caz de încălcare a art.13 alin. (1) 10.6. Numărul sancțiunilor aplicate de către instanțe 10.7. Numărul de încălcări ale prevederilor art.13 alin (1) constatate 10.8. Numărul de persoane care își desfășoară activitatea/dau consultanță în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public, în termenul de 3 ani după ieșirea din corpul funcționarilor publici (dintre acele persoane care au interdicție conform legii).
11	Funcțiile sensibile	<u>Ordinul SGG nr. 600/2018</u> pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare	11.1. Număr de funcții sensibile și funcțiile considerate ca fiind expuse la corupție identificate și inventariate 11.2. Număr de măsuri de control adecvate și suficiente pentru administrarea și gestionarea funcțiilor sensibile

Coordonator SNA  
Petrasor Sinziana Mihaela

